



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়

টাঙ্গাইল সরকারি মহিলা কলেজ, টাঙ্গাইল

জেলা সদর রোড, টাঙ্গাইল। কলেজ কোড : উ: মা:৪১৫৪ ডিগ্রি:৫৩৩৮

স্থাপিত: ১৯৯৯ খ্রি.

ফোন: ০২৯৯৭৭৫৩৫২২

www.gsfnmc.edu.bd

সূত্র : টা.স.ম.ক./৩৪৪৫/২৬

তারিখ : ২০/০৭/২০২৬খ্রি.

অফিস আদেশ

মাউশি স্মারক-৩৭.০২.০০০০.১০৭.৩১.৩১১.২০২১-৬৪০৬; তারিখ-১৫/০৭/২০২৬খ্রি. (কপি সংযুক্ত) মোতাবেক সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম বাস্তবায়নের তথ্য প্রেরণের জন্য নিম্নবর্ণিত শিক্ষকবৃন্দের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো। কমিটিকে পত্র অনুযায়ী যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

কমিটি:

- ১। জনাব মুহাম্মদ আবু সাইদ সিদ্দিকী, প্রভাষক, ইতিহাস
- ২। জনাব মোহাম্মদ জাকিয়ার হোসেন, প্রভাষক, সমাজবিজ্ঞান
- ৩। জনাব তায়েজ উদ্দিন আহম্মদ, প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা

-আহ্বায়ক

-সদস্য

-সদস্য

স্বাক্ষরিত

(প্রফেসর তাহমিনা জাহান)

আইডি-০১২৭৮৯

অধ্যক্ষ

টাঙ্গাইল সরকারি মহিলা কলেজ, টাঙ্গাইল।

তারিখ : ২০/০৭/২০২৬খ্রি.

অনুলিপি:

সূত্র : টা.স.ম.ক./৩৪৪৫/২৬

- ০১। জনাব মুহাম্মদ আবু সাইদ সিদ্দিকী, সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, এই কলেজ।
- ০২। জনাব মোহাম্মদ জাকিয়ার হোসেন, প্রভাষক, সমাজবিজ্ঞান
- ০৩। জনাব তায়েজ উদ্দিন আহম্মদ, প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা
- ০৪। মো: সাইফুল ইসলাম, প্রধান সহকারী, এই কলেজ।
- ০৫। অফিস কপি।

(প্রফেসর তাহমিনা জাহান)

আইডি-০১২৭৮৯

অধ্যক্ষ

টাঙ্গাইল সরকারি মহিলা কলেজ, টাঙ্গাইল।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০৭.৩১.৩১১.২০২১- ১৪০৬

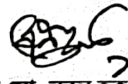
তারিখ : ১৫/০৭/২০২১ খ্রি.

বিষয়: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন কলেজ পর্যায়ের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম বাস্তবায়নের তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক কার্যক্রমের পাশাপাশি শিক্ষার্থীদের সামগ্রিক বিকাশে সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে থাকে। শিক্ষার্থীরা সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করলে মানসিক ও শারীরিক বিকাশ নিশ্চিত হয়। এছাড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে Student's-Parent Meeting শিক্ষক-অভিভাবক-শিক্ষার্থীদের মধ্যে মেলবন্ধন তৈরি করে। সেই লক্ষ্যে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন কলেজ পর্যায়ের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম, সাংস্কৃতিক কার্যক্রম ও Student's-Parent Meeting কার্যক্রম বাস্তবায়ন অব্যাহত রাখা অতীব জরুরী। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত প্রতি মাসের কার্যক্রম বাস্তবায়ন সম্পর্কিত তথ্য নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহে পূর্ববর্তী মাসের তথ্য dshegovtcollege1@gmail.com ই-মেইলে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তথ্য ছক

Events Conducted inMonth		Events Planned for.....Month	
Type of Events	Name of Institutions	Type of Events	Number of Events
Cultural			
Names of Other Activities/Events			
Student's-Parent Meeting			


(প্রফেসর মো. নুরুল হক সিকদার)
উপপরিচালক (কলেজ-১)

অধ্যক্ষ

সরকারি/বেসরকারী সকল কলেজ

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০২। পরিচালক (কলেজ ও সাধারণ প্রশাসন/মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৩। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন সরকারি/বেসরকারী কলেজ পর্যায়ের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের তথ্য প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ০৪। জেলা শিক্ষা অফিসার (সকল);
- ০৫। সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি/গভর্নিং বডি,.....;
- ০৬। উপজেলা/থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (সকল উপজেলা/থানা);
- ০৭। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। সংরক্ষণ নথি।